|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Termo de Encerramento de Projeto** | Data: |
| Objetivo Estratégico: |
| ID: | Nome do Projeto: |
| CC: | Cliente: |
| Patrocinador: | Gerente do Projeto: |

|  |
| --- |
| **Comentários sobre o Projeto entregue** |
| <Aqui o GP pode inserir observações e comentários sobre a conclusão do projeto, apontar outros documentos ou links para manuais, notas fiscais etc> |
| **Declaração de Aceitação Formal** |
| A <Nome da empresa cliente> declara que o projeto supracitado atendeu aos padrões de desempenho acordados, que sua documentação comprova o atendimento dos requisitos legais e regulatórios e dá por encerrado formalmente o projeto. |
| **Observações** |
| <Se houver observações a serem resolvidas após o encerramento do projeto> |

|  |
| --- |
| **Aprovações** |
| Autor | Revisor | Aprovador |
|  |  |  |